



MANOR®

# Umziehen leicht gemacht

## Die Zügel-Checkliste



## SOBALD SIE DIE NEUE WOHNUNG GEFUNDEN HABEN:



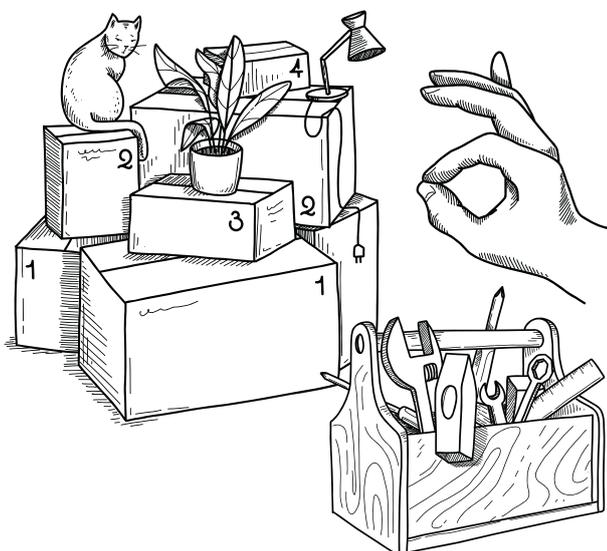
Entrümpeln von Wohnung, Keller und Estrich.  
(Verschenken, verkaufen oder entsorgen)

Umzugskartons und Verpackungsmaterial beschaffen.

Bei Bedarf neue Möbel aussuchen und  
auf Umzugstermin bestellen.

Laufende Abos und Verträge kündigen.  
(Internet, Telefonie, etc.)

## 2 WOCHEN VOR DEM UMZUG:



Mietvertrag unterzeichnen und  
Mietkaution bezahlen.

Alte Wohnung kündigen, bei  
vorzeitigem Umzug Nachmieter suchen.

Umzugsdatum festlegen.

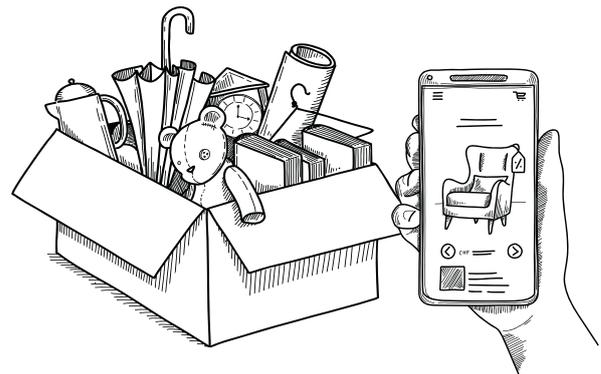
Umzugstag beim Arbeitgeber eingeben.

Offerten für Reinigungsfirma einholen, Auftrag  
mit Abnahmegarantie vergeben.

Mit Kindern: Kinder in Kita / Kindergarten / Schule  
abmelden und am neuen Ort anmelden.

Umzug mit Unternehmen: Offerten einholen,  
Unternehmen engagieren.

## 2 - 3 MONATE VOR DEM UMZUG:



Kisten packen und beschriften oder nummerieren.  
Die Beschriftung hilft dem Zügelunternehmen die  
Ware an den richtigen Ort zu stellen.

Werkzeugkiste für Umzug organisieren.

Nachsendeauftrag bei der Post veranlassen.

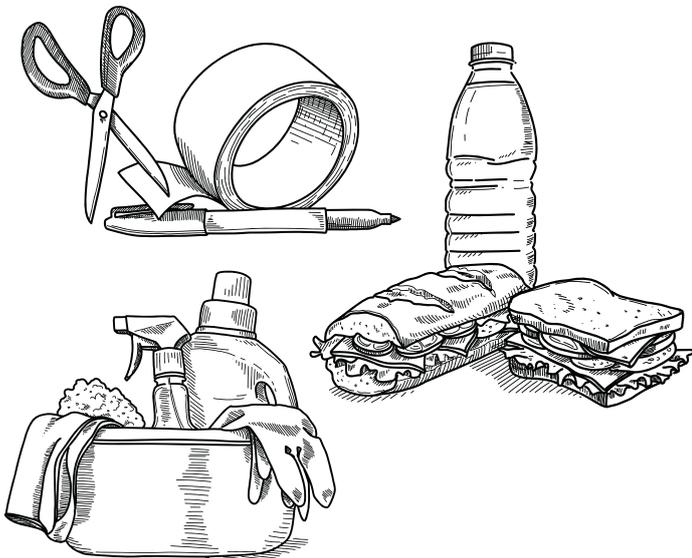
Adressänderung den wichtigen Kontakten  
kommunizieren.

Einrichtungsplan für die neue Wohnung erstellen.

Parkverbot für Umzugstag beantragen oder von  
Umzugsunternehmen beantragen lassen.

- Bestelltes Parkverbot stellen.
- Bei bisheriger Gemeinde abmelden.
- Ausgelehnte Schlüssel für die alte Wohnung bei Familie und Freunden zurückholen.
- Umzug mit Unternehmen: Umzugstermin nochmals bestätigen lassen.
- Übernahme der neuen Wohnung.
- Zimmerpflanzen das letzte Mal giessen. Gewässerte Pflanzen haben ein höheres Gewicht.

### EINEN TAG VOR DEM UMZUG:



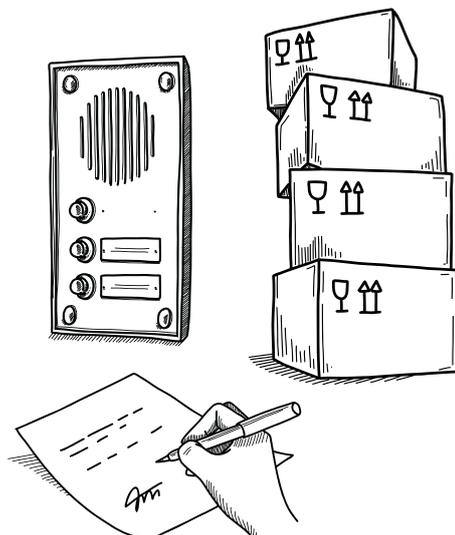
- Zügelteam auf zerbrechliche, empfindliche und gefährliche Gegenstände hinweisen.
- Umzug mit Unternehmen: Eigene Aufgabe abklären.
- Wenn Umzugswagen gepackt: Kontrollgang.
- Beim Entstehen von Schäden am Mobiliar vom Unternehmen schriftliche Bestätigung verlangen.
- Namensschilder demontieren.
- Am neuen Ort bei Tageslicht ausreichende Beleuchtung installieren.

### 1 WOCHEN VOR DEM UMZUG:

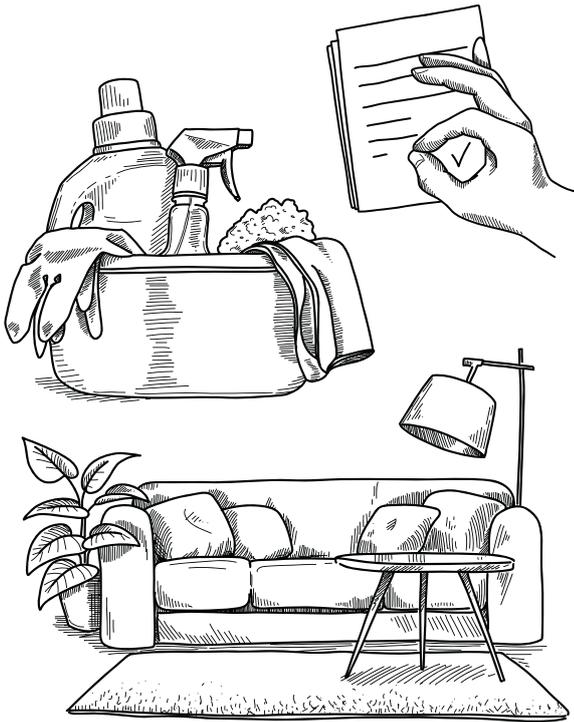


- Notfallbox packen. (Klebeband, Schere, Filzstifte etc.)
- Snacks / Getränke für Umzugshelfer einkaufen.
- Schubladen und Schranktüren von Kleinmöbeln zukleben.
- Um Stress zu vermeiden, Haustiere in Tierpension, zu Verwandten oder zu Freunden bringen.
- Letzte Möbel demontieren, transportfertig machen.
- Wertgegenstände, Dokumente gesondert verpacken und persönlich transportieren.
- Putzmaterial und Müllsäcke separat bereithalten und zuletzt einladen.

### AM UMZUGSTAG:



## KURZ NACH DEM UMZUG:



- Löcher in den Wänden flicken oder durch Fachperson flicken lassen.
- Reinigungsfirma: Übergabe Schlüssel für Endreinigung.
- Wohnungsabgabe an Verwaltung / Nachmieter. (Eventuell mit Vertretung von Reinigungsfirma)
- Eventuell mit Hilfe: Bilder aufhängen, Möbel und Lampen montieren.
- Einrichten und Kisten auspacken.
- Schäden am Zügelgut innert 3 Tagen schriftlich und eingeschrieben dem Transportunternehmen melden.
- Innerhalb von 14 Tagen: Nachträglich entdeckte Mängel der Verwaltung melden.
- Ebenfalls innerhalb von 14 Tagen: Anmelden in der neuen Gemeinde.
- Zählerstände sicherheitshalber notieren: Strom, Gas, Heizung und Warmwasser.

Überprüfen, ob Mietkaution von der alten Wohnung zurücküberwiesen wurde.

Meldung von allfälligen Schäden in alter Wohnung an Privathaftpflichtversicherung.

Nachbarschaft: Persönliches Vorstellen um sich besser kennenzulernen.

Einweihungsparty organisieren und den Zügelhelfern danken.

## EINIGE ZEIT NACH DEM UMZUG::



**Wir wünschen einen guten Start  
im neuen Zuhause.**